

TÉRMINOS DE REFERENCIA

FACILITADOR ESCOLAR

Nombre del puesto:	Facilitador Escolar
Número de ocupantes:	1
Departamento:	Educación
Reporta a:	Gerencia de Educación
Lugar de Desempeño:	San José, Desamparados y zonas donde Glasswing ejecute proyectos

ANTECEDENTES

Glasswing International es una organización no-gubernamental organizada bajo las leyes de El Salvador, que tiene como misión promover la inversión social estratégica mediante la creación de "redes de acción" - entre empresas, fundaciones, gobierno y organizaciones sin fines de lucro - con el objetivo de fomentar una mayor participación de la sociedad en la mejora de la calidad de vida. Actualmente, Glasswing trabaja en las áreas de salud, educación, infraestructura y empleabilidad.

Sobre el Programa Educativo "Escuela Comunitaria". El Programa de Educación de Glasswing une a voluntarios corporativos y comunitarios motivados con oportunidades de colaboración con estudiantes de bajos ingresos en escuelas públicas mediante clubes extracurriculares y mejoras a la infraestructura escolar. Los objetivos generales del programa son:

- Contribuir a la diversificación y calidad educativa ofrecida a estudiantes de escuelas públicas en zonas de alto riesgo de Costa Rica;
- Prolongar las horas de aprendizaje diario de los estudiantes de escuelas públicas, manteniéndoles más tiempo lejos de los peligros que enfrentan al salir de clases y durante su tiempo libre (drogas, delincuencia, reclutamiento de pandillas¹, etc.);
- Promover la acción directa de voluntarios comprometidos con la mejora de la educación pública; y
- Apoyar al Ministerio de Educación en el logro de sus objetivos estratégicos relacionados con el programa.

Para Glasswing es indispensable la salvaguarda y protección de la niñez y la adolescencia y mantiene el compromiso de cero tolerancia contra cualquier tipo de violencia, abuso (físico, emocional y sexual) y maltrato a la niñez y adolescencia. Para esto, Glasswing cuenta con una Política de Protección de Niñez y Adolescencia y un Protocolo de Implementación, y es responsabilidad de Glasswing, sus directores y colaboradores velar por su estricta aplicación. El alcance de esta política incluye a todas y todos las y los colaboradores y departamentos, contratados directamente o subcontratados, con contratos permanentes o temporales, voluntarios y todo tipo de proveedores, socios, y/o visitantes (ya sea posean o no, contacto directo con la niñez y la adolescencia) que participen en los programas y proyectos en todos los países donde GW tiene presencia.

OBJETIVO DEL PUESTO

Implementar la estrategia educativa de Glasswing en las escuelas públicas donde se tenga presencia. Las tareas principales se detallan a continuación:

¹ <http://www.international.ucla.edu/article.asp?parentid=70661>

RESPONSABILIDADES

El Coordinador Escolar será responsable de la implementación exitosa del programa educativo de Glasswing en la escuela pública designada, contribuyendo a la alta calidad de las actividades realizadas y el cumplimiento de los objetivos para lograr impacto. Las actividades principales se detallan a continuación:

- Implementación de la estrategia Escuela Comunitaria en centros educativos públicos de Costa Rica
- Junto a Gerente de Educación implementar plan anual de trabajo incorporando planes por centro escolar elaborados por coordinadores escolares, con apoyo de CP, y en conjunto con personal del centro escolar.
- Reclutar, guiar, supervisar y organizar a voluntarios para apoyar en la estrategia de Escuela Comunitaria
- Coordinar todos los aspectos el proyecto en las escuelas asignadas.
- Estar en la o las instituciones en los espacios que indique el centro educativo para facilitar los Clubes correspondientes y realizar la coordinación previa.
- Establecer comunicación con todos los miembros de la comunidad educativa de los establecimientos asignados.
- Ser el canal de comunicación abierto y transparente entre Glasswing International y la comunidad educativa de los establecimientos asignados.
- Brindar atención de calidad a todos los y las estudiantes beneficiarios/as participantes del proyecto de las escuelas asignadas.
- Actuar como agente de cambio para la comunidad en la cual se desarrolla el proyecto y ser modelo positivo de imitación para los estudiantes beneficiarios a través del vínculo de empatía que debe generar y establecer con todos los involucrados.
- Aplicar metodologías y técnicas didácticas inducidas a través de talleres y capacitaciones durante el desarrollo del proyecto.
- Elaborar y entregar diaria, semanal o mensualmente (según le sea solicitado) los documentos asignados para el control y monitoreo de datos (reportes) a obtener de cada uno de los estudiantes beneficiarios y del desarrollo del proyecto.
- Apoyar en la divulgación del proyecto en las comunidades en la que se encuentran los establecimientos asignados para promover la participación de los estudiantes beneficiarios.
- Aportar iniciativas para aumentar y mantener la participación activa de los estudiantes beneficiarios.
- Promover el voluntariado como actividad de responsabilidad social y ciudadana dentro de su entorno próximo y en las comunidades en la cual se encuentra el establecimiento asignado para el desarrollo del proyecto.
- Monitorear la asistencia de los estudiantes beneficiarios al proyecto e indagar las razones por las cuales parte de la población beneficiada no cumpla con el porcentaje requerido de asistencia (80%) con la finalidad de aportar soluciones para motivar la participación de los mismos.
- Coordinar el espacio de trabajo de los educadores voluntarios y verificar que previo a iniciar la actividad de trabajo el espacio físico se encuentre limpio y ordenado (si en algún momento el área no se encuentra en esas condiciones tendrá a su disposición equipo que puede utilizar para dejarlo limpio y ordenado, antes de la llegada de los Voluntarios) y con los materiales necesarios para ejecutar las actividades planificadas según el manual. También es importante recibirles y socializarles con el entorno de la escuela, que se sientan Bienvenidos/as.
- Distribuir el manual del educador voluntario a cada uno de los voluntarios participantes en la ejecución del proyecto, así como estar actualizado en cuanto a los temas y actividades a desarrollar mensualmente.
- Monitorear la asistencia de los educadores voluntarios y velar porque el ambiente de trabajo sea agradable, cálido y cordial. En caso de inasistencia de alguno de los educadores voluntarios el coordinador deberá suplirle en funciones.
- Informar a la Gerente de Proyectos de Educación, cualquier inconveniente e inasistencia relacionada con los estudiantes beneficiarios y educadores voluntarios para proporcionarle el seguimiento y el acompañamiento correspondiente.
- Documentar a través de fotografías (mínimo 5 diarias) el trabajo realizado durante los clubes educativos y reportarla a través de la vía de trabajo indicada por la Coordinadora de Proyectos de Educación.
- Documentar a través de los formatos proporcionados los comentarios y testimonios que aportan los estudiantes beneficiarios y la comunidad educativa acerca del proyecto.

-
- Actualizar cada dos meses el inventario de los materiales didácticos entregados al inicio del proyecto, tanto en escuelas como en oficina.
 - Gestionar con las autoridades educativas correspondientes y padres de familia las autorizaciones necesarias para la participación de los estudiantes beneficiarios en actividades extraula u otras actividades si así le es requerido.
 - Mantener comunicación constante y clara con la Coordinadora de Proyectos de Educación y si lo solicitado no corresponde con ella, se brindará el apoyo para el canal de comunicación con el área asignada.
 - Coordinar el ingreso y egreso de los estudiantes beneficiarios del establecimiento, verificar que los mismos se retiren con sus padres de familia de ser este el caso y verificar también que todos los inscritos estén participando en las actividades correspondientes a cada club.
 - Apoyar en la inducción de los educadores voluntarios participantes en el establecimiento asignado a través de talleres y capacitaciones sugeridas por Glasswing International de manera presencial.
 - Motivar a los estudiantes beneficiarios a mantener su presentación personal ordenada y limpia al ingresar y finalizar el club y velar porque colaboren en el orden y limpieza del salón en el que se desarrollen las actividades respectivas.
 - Manifiestar su ética profesional en todo momento, especialmente ante situaciones en las cuales alguno de los estudiantes le comparta información personal en total confidencialidad; si la información personal compartida compromete la seguridad personal del estudiante deberá informar de inmediato a la Coordinadora de Proyectos de Educación para que puedan ayudar a buscar la forma correcta de actuar.
 - Mantener una relación cordial y profesional entre coordinador y estudiantes beneficiarios para favorecer siempre la comunicación y el actuar transparentes con la finalidad de evitar inconvenientes que puedan malinterpretarse y generar polémica.
 - Solicitar los materiales no incluidos en los kits de trabajo con dos semanas de anticipación, de lo contrario el Coordinador Escolar deberá de comprar lo que necesite y pasará su factura para solicitar un reintegro.
 - Monitorear la asistencia de los beneficiarios y completar el registro respectivo.
 - Elaborar el material didáctico necesario para ambientación del aula (cartelera informativa) y de apoyo para el educador voluntario según sea requerido por las actividades descritas en el manual de trabajo.
 - Comunicar sobre cualquier cambio de fecha y horarios de clubes, y otras actividades que interfieran con nuestro Programa. Por esto es muy importante tener muy buena relación con el director.
 - Se le proporcionará un correo institucional, es importante siempre dar respuesta a todos los correos recibidos.
 - Cumplir con el plan de trabajo que será elaborado en conjunto con el/la gerente de educación
 - Apoyar a recolectar insumos para la campaña de recaudación de fondos para escuela comunitarias regional.
 - Tener una relación activa con padres, madres o encargados de familia a través de cafés comunitarios.
 - Realizar actividades dentro de la comunidad para dar a conocer la estrategia de Escuela Comunitaria e involucrar a la comunidad.
 - Manejo de relaciones con los educadores voluntarios, específicamente –
 - o Coordinar con Coordinador de Voluntariado reclutamiento en las empresas asignadas
 - o Coordinar con Coordinador de Voluntariado la orientación general de nuevos voluntarios
 - o Apoyar a Coordinador de Voluntariado en la ejecución del plan de reuniones periódicas con educadores voluntarios para la planificación y el intercambio de retroalimentación;
 - o Dar apoyo y retroalimentación sobre desempeño de voluntarios a equipo y mismos voluntarios según aplique.
 - Servir como enlace entre las escuelas y la(s) empresa(s) patrocinador(es), las cuales tareas incluyen,-
 - o Planificación y coordinación de actividades; y
 - o Reuniones y comunicación periódica para reportar sobre avances y temas por resolver.
 - Desarrollo y coordinación de iniciativas especiales de Glasswing o cualquier empresa dentro de las escuelas.
 - Contribuir a la recolección de datos e información para la generación de diferentes herramientas que comunican sobre los avances y resultados de las actividades realizadas.
-

-
- Proponer actividades innovadoras de proyectos de voluntariado de acuerdo objetivos estratégicos.
 - Participar en reuniones periódicas de Glasswing general y Glasswing Educación.

PERFIL

ACADÉMICOS

- Bachillerato o licenciatura universitaria, preferiblemente en ramas sociales (psicología o trabajador social)

EXPERIENCIA

- Nacionalidad costarricense y/o extranjero con permiso de trabajo.
- 2 años (mínimo) de experiencia laboral en educación o en organizaciones no gubernamentales
- Experiencia previa en trabajo de campo y en el sistema educativo público.
- Proactivo y con excelente actitud de servicio al cliente, entre otras habilidades interpersonales.

COMPETENCIAS TÉCNICAS

- Excelente manejo de Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint y Publisher).

COMPETENCIAS PERSONALES

- Excelente habilidad organizacional y manejo de proyectos.
- Experiencia con comunidades vulnerables
- Excelente comunicación (oral y escrita)
- Pasión por trabajar por el desarrollo de los jóvenes y niños, y contribuir en la mejora de la educación.
- Innovación; habilidad para presentar recursos, ideas y métodos novedosos y concretarlos en acciones.

REQUISITOS ADICIONALES

- Licencia de conducir.
- Disponibilidad para trabajar de lunes a sábado.

LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

Sede de Glasswing, y áreas geográficas donde se realiza la ejecución de proyectos.

SUPERVISIÓN

La persona estará a cargo de la Gerencia de Educación.

POSTULACIONES

Personas interesadas y que cumplan con los requisitos anteriores, enviar hoja de vida actualizada al correo educacioncr@glasswing.org hasta el 20 de febrero de 2025.

- Colocar en el asunto del correo electrónico: Ejemplo: "Facilitador Escolar".